

मैनुअल संख्या-5 / (धारा-4(1)(ख)(V))

(राजस्व परिषद् द्वारा या अपने नियंत्रणाधीन धारित या अपने कर्मचारियों द्वारा अपने कृत्यों के निर्वहन के लिए प्रयोग किए गये नियम, विनियम, अनुदेशन निर्देशिका और अभिलेख

राजस्व परिषद् का पुर्नगठन संबंधी अधिसूचनाएं/शासनादेश	
1	शासन के कार्यालय कार्यालय ज्ञाप संख्या 571/18(1)/2012-03(1)2008, दिनांक 11 मई, 2012 के द्वारा राजस्व परिषद् उत्तराखण्ड के गठन की स्वीकृति।
2	शासनादेश संख्या 161/18(1)/2013-3, दिनांक 08 फरवरी, 2013 द्वारा राजस्व परिषद् ढाँचे का पुनर्गठन।
कृषि सांख्यिकी अनुभाग (राजस्व परिषद्)	
3	कृषि विभाग के अर्न्तगत मिनिस्ट्रीयल सम्बर्ग के संगठनात्मक ढाँचे के पुर्नगठन के सम्बन्ध में शा0 सं0 720 दिनांक 22.10.2008 शा0 सं0 570 दिनांक 20.08.2008 शा0 सं0 277 दिनांक 24.11.2006
4	शा0 सं0 411 दिनांक 28.07.2009 उत्तराखण्ड कृषि विभाग लिपिक वर्ग सेवा (संशोधन) नियमावली 2009
5.	शा0 सं0 648 दिनांक 17.09.2009 24 वर्ष की सेवा पर अनुमन्य समयमान वेतनमान सम्बन्धी
6	आशुलिपिक सेवा (संशोधित) नियमावली 2010 शा0सं0 215 दिनांक 10.03.2010
7	पुर्नगठन संशोधित अधिसूचना संख्या 225 दिनांक 11.03.2010
नियमावलियां राजस्व परिषद्	
1	उ.प्र. (अधीनस्थ राजस्व कार्यकारी(तहसीलदार) सेवा नियमावली, 1966 (उत्तराखण्ड राज्य में प्रवृत्त)
2	उत्तराखण्ड अधीनस्थ राजस्व कार्यपालक (नायब तहसीलदार) सेवा नियमावली, 2019
3	उत्तराखण्ड रजिस्ट्रार कानूनगो सेवा नियमावली, 2011
4	उत्तराखण्ड राजस्व उप निरीक्षक(लेखपाल) सेवा नियमावली, 2015
5	उत्तराखण्ड राजस्व उप निरीक्षक (पटवारी) सेवा नियमावली, 2013 (यथा संशोधित)
6	उत्तराखण्ड संग्रह राजस्व निरीक्षक एवं संग्रह नायब तहसीलदार सेवा नियमावली, 2019
7	उत्तराखण्ड भू सर्वेक्षण तथा अभिलेख प्रक्रियाओं में कार्यरत कर्मचारियों की सेवा नियमावली,2017
8	उत्तराखण्ड(उ0प्र0 भूराजस्व (सर्वेक्षण तथा अभिलेख संकिया) (संशोधन) नियमाली, 2020
9	उत्तराखण्ड (उत्तर प्रदेश भू राजस्व अधिनियम, 1901(संशोधन) 2020
10	उत्तराखण्ड(उत्तर प्रदेशजमींदारी विनाश और भूमि व्यवस्था अधिनियम,1950)(संशोधन) अधिनियम, 2019(उत्तराखण्ड अधिनियम संख्या 4, 2020)
11	उत्तराखण्ड आबादी सर्वेक्षण और अभिलेख संकिया नियमावली, 2020
12	उत्तराखण्ड पर्वतीय क्षेत्रों के लिए जोत चकबंदी एवं भूमि व्यवस्था अधिनियम, 2016
13	उत्तराखण्ड पर्वतीय क्षेत्रोंके लिए जोत चकबंदी एवं भूमि व्यवस्था नियमावली, 2020
14	उत्तराखण्ड चकबंदी अधिकारी एवं सहायक चकबंदी अधिकारी सेवा नियमावली, 2018

15	राजस्व परिषद् के अधीनस्थ कार्यालयों के मिनिस्ट्रीयल संवर्गीय कार्मिकों हेतु स्टाफिंग पैटन सम्बंधी परिषदादेश संख्या 1489/6-अधि0स्टा0पै0 दिनांक 06 जून, 2017
16	उत्तराखण्ड राजस्व चकबंदी (उच्चतर) सेवा नियमावली, 2021
17	सहायक समीक्षा अधिकारी/समीक्षा अधिकारी सेवा नियमावली, 202..
18	भू अर्जन इकाईयों के मिनिस्ट्रीयल संवर्ग के कार्मिकों हेतु लागू स्टाफिंग पैटन संबंधी शासनादेश संख्या 88 दिनांक 03 मई, 2017.
19	उत्तराखण्ड भूमि अर्जन (राजस्व विभाग) अमीन/भूमि अध्याप्ति निरीक्षक सेवा नियमावली, 2015
2. सेवा नियमावलिया/शासनादेश कृषि सांख्यिकी अनुभाग, राजस्व परिषद	
1.	उत्तरांचल (उत्तर प्रदेश कृषि समूह 'क' पद सेवा नियमावली 1992) अनुकूलन एवं उपान्तरण आदेश 2002
2.	उत्तर प्रदेश अधीनस्थ कृषि सेवा नियमावली 1993 (कृषि सांख्यिकी)
3.	उत्तरांचल (उ0प्र0 अधीनस्थ कृषि सेवा नियमावली 1993) अनुकूलन एवं उपान्तरण आदेश 2002
4.	वेतन विसंगति (1997-99) मुख्य सचिव समिति की संस्तुतियों पर लिये गये निर्णयानुसार सांख्यिकीय सेवा संवर्ग के विभिन्न पदों पर पुनरीक्षित वेतनमान की स्वीकृति
5.	वेतन समिति 1997-99 की संस्तुतियों के अनुरूप प्रदेश के अवर अभियन्ताओं को वर्तमान वेतनमान 4500-7000 के स्थान पर 5000-8000 के वेतनमान की स्वीकृति
6.	उत्तर प्रदेश कृषि विभाग आशुलिपिक सेवा नियमावली 1992

७७--: मैनुअल-6--:

(ऐसे दस्तावेजो जो राजस्व परिषद् द्वारा धारित उसके नियंत्रणाधीन हैं प्रवर्गों का विवरण)

क्र०	प्रवर्ग	संक्षिप्त विवरण (नियम/विनियम/आदेश)
सं०		
1.	राजस्व न्यायालय	1.अपील/निगरानी पंजिका 2.प्रतिलिपि पंजिका 3.पत्रावली वापिसी पंजिका 4.कैवियर पंजिका 5.अपील/निगरानी पत्रावलियों

2. प्रशासनिक/सामान्य

- 1.अनुरोधों की प्राप्ति पंजिका
- 2.विभागीय स्तर पर अपीलों के पंजीकरण की पंजिका
- 3.अनुरोध पत्रों/अपीलों पर कार्यवाही से संबंधित पत्रावलियों।
- 4.प्राप्त एवं निर्गत पत्रों का रजिस्टर
- 5.विभिन्न जनता से प्राप्त प्रत्यावेदनों/शिकायतों की प्राप्ति रजिस्टर
- 6.साधारण डाक/पंजीकृत/स्पीड पोस्ट (डाक डिस्पेच) पंजिका

3. स्थापना

- 1.परिषद स्तरीय कार्यरत अधिकारियों/कर्मचारियों की व्यक्तिगत पत्रावलियों
- 2.स्थापना संबंधी पत्रावलियों
- 3.चिकित्सा प्रतिपूर्ति की पत्रावलियों
- 4.आकस्मिक अवकाश की पंजिका
- 5.आउटसोर्स से नियुक्ति की पत्रावली
- 6.पी.आर.डी. की पत्रावली

4. लेखा

- 7.कैश बुक
- 8.कोषागार चैक पंजिका
- 9.11सी पंजिका
- 10.वेतन बिल पंजिका
- 11.स्ट्रॉक बुक पंजिका
- 12.कोषागार पंजिका
- 13.सा0भ0निधि पासबुक
- 14.सामान्य भविष्य निधि लेजर
- 15.कय संबंधी पत्रावलियों

16. बजट पत्रावली

17. महालेखाकार से व्यय मिलान पत्रावली

18. महालेखाकार आडिट पत्रावली

-:मैनुअल संख्या-7 :-

(किसी व्यवस्था की विशिष्टतां जो उसकी नीति के संरचना या उसके कार्यान्वयन के सम्बन्ध में जनता के सदस्यों से परामर्श के लिए या उसके द्वारा अभ्यावेदन के लिए विद्यमान हैं) का विवरण

राज्य की कल्याणकारी योजनाएँ जो आम नागरिक की मूलभूत आवश्यकताओं से संबंध रखती हैं, की व्यवस्था का प्रथम अंग है। अपनी कल्याणकारी योजनाओं का निर्माण विधि द्वारा स्थापित प्रक्रिया के अन्तर्गत विधायी संस्था द्वारा निर्मित कर कार्यकारी संस्था द्वारा आम जन मानक के लिए लागू कराई जाती है।

राजस्व विभाग शासन की रीढ़ है। शासन का महत्वपूर्ण अंग होने के कारण उसे विशिष्ट अधिकारों के साथ उसी अनुरूप विशिष्ट कर्तव्यों का निर्वहन करना होता है। शासन के नियमों अधिनियमों में की गई व्यवस्थाओं का क्रियान्वयन करने के लिए उ०प्र० राजस्व नियमावली, भूलेख नियमावली, कलेक्शन मैनुअल, जमींदारी विनाश एवं भूमि व्यवस्था अधिनियम 1950, भू-राजस्व अधिनियम 1901, भारतीय दण्ड विधान, भारतीय दण्ड संहिता के साथ-साथ शासन द्वारा समय-समय पर जारी निर्देशों के अनुरूप कार्यवाही करनी होती है। इसके अतिरिक्त कतिपय विषयों पर शासन को संस्तुति एवं मार्ग निर्देशन हेतु सन्दर्भित किया जाता है। जटिल विषयों पर सक्षम अधिकारी अपने अनुभवों के साथ-साथ कतिपय जटिल विषयों पर मण्डलायुक्तों, जिलाधिकारियों से लिखित आख्यायें प्राप्त कर प्रकरण का समाधान कर लिया जाता है। जनपद स्तर, मण्डल स्तर पर प्राप्त शिकायतों के समाधान हेतु मण्डलायुक्तों एवं जिलाधिकारियों को समय-समय पर निर्देश निर्गत किये जाते हैं। जिन मामलों में जिलाधिकारी एवं मण्डलायुक्त निर्णय/निस्तारण हेतु स्वयं सक्षम नहीं होते हैं, ऐसे मामलों को प्राप्त जॉच रिपोर्ट/आख्याओं के आधार पर नियमानुसार निस्तारित किया जाता है।

राजस्व नियम संग्रह तथा भूमि व्यवस्था अधिनियम में दी गई व्यवस्थाओं के अनुसार इस स्तर पर सुलभ की जाने वाली सूचनाओं को आम जनता के लिए उनके अनुरोध करने पर व्यवस्था में नियम स्थापित हैं।

राजस्व परिषद स्तर पर विभागीय नियमों, अधिनियमों के अतिरिक्त शासन, मा0 उच्च न्यायालयों, अभिकरणों द्वारा दिये गये निर्देशों के अनुरूप उपस्थित विषय वस्तु के आधार पर कल्याणकारी नीतियों का क्रियान्वयन एवं जनता/कर्मचारियों/अधिकारियों की समस्या के समाधान हेतु मार्गदर्शन एवं निर्देश जारी किये जाते हैं।

जन सामान्य की शिकायतों एवं समस्याओं को सुनने हेतु प्रत्येक कार्यदिवस में समय निर्धारित किया गया है तथा हर सम्भव प्रभावी प्रयासों से शिकायतों का निस्तारण करवाया जाता है। जिन शिकायतों का निस्तारण अधीनस्थ कार्यालयों से होना होता है ऐसे प्रकरणों का निस्तारण हेतु सम्बन्धित मण्डलायुक्तों, जिलाधिकारियों को निर्देश जारी किये जाते हैं। सम्बन्धित मण्डलायुक्तों, जिलाधिकारियों को भी जनता की शिकायतों को सुनने एवं समाधान के लिए आवश्यक निर्देश इस स्तर से समय-समय पर दिये जाते हैं।

राजस्व विभाग से संबंधित सेवा का अधिकार अधिनियम, 2011 के अन्तर्गत अधिसूचित प्रमाण पत्रों से सम्बन्धित सेवाओं की प्राप्ति हेतु राज्य के नागरिकों द्वारा आवेदन करने पर उन्हें अपणि सरकार पोर्टल के माध्यम से समयबद्ध रूप से सेवायें उपलब्ध कराये जाने की व्यवस्था की गई है। इस हेतु आई.टी.डी.ए. के तकनीकी सहयोग के आधार पर समयबद्ध रूप से कार्यवाही की जा रही है। वर्तमान में अपणि सरकार पोर्टल के माध्यम से राज्य के नागरिकों/आवेदकों को दी उपलब्ध करायी जा रही सेवाओं का विवरण निम्नवत है:

(1) जाति प्रमाण पत्र

1. अनुसूचित जाति
2. अनुसूचित जन जाति
3. अन्य पिछड़ा वर्ग
4. सामान्य जाति

(2)—निवास प्रमाण पत्र

1. स्थाई निवास
2. पर्वतीय निवास
(सेना, सुरक्षा बलों में भर्ती हेतु)

(3)—हैसियत प्रमाण पत्र

(4) अ.चरित्र प्रमाण पत्र

(सामान्य)

ब.चरित्र प्रमाण पत्र (ठेकेदारी हेतु)

(5)–आय प्रमाण पत्र

(6)–उत्तरजीवी / पारिवारिक सदस्यता प्रमाण पत्र

(7)–स्वतंत्रता संग्राम सेनानी के आश्रितों का प्रमाण पत्र

(8)–अरायज लाईसेंस।

(9)–स्टाम्प विक्रेता लाईसेंस।

(10)–साहुकारी लाईसेंस।

(11)–आर्थिक रूप से कमजोर वर्गों के लिए आरक्षण हेतु आय एवं सम्पत्ति प्रमाण पत्र

उपरोक्त के अलावा सेवा का अधिकार अधिनियम के अन्तर्गत राजस्व विभाग से संबंधित निम्नांकित सेवायें भी नागरिकों को समयबद्ध रूप से उपलब्ध कराये जाने हेतु अधिसूचित की गई हैं:

1–रोजगार हेतु चरित्र सत्यापन (राजस्व पुलिस / पुलिस)

2–दैवी आपदा आर्थिक सहायता रू० 10,000 तक

3–दैवी आपदा आर्थिक सहायता रू० 50,000 तक

4–दैवी आपदा आर्थिक सहायता रू० 50,000 से अधिक।

5–मुख्यमंत्री राहत कोष से प्राप्त धनराशि विवरण

6–खतौनी आर.ओ.आर. की प्रति दिया जाना।

7–खतौनी आर.ओ.आर. निर्गमन ग्रामीण क्षेत्र।

8–भू मानचित्र की प्रति दिया जाना।

9–खसरे की प्रति दिया जाना।

10–निर्विवादित नामांतरण की प्रक्रिया की कार्यवाही।

11–राजस्व अभिलेखों में विरासतन दर्ज करना।

12–तहसीलों के कार्मिकों द्वारा विभिन्न प्रमाण पत्रों में टंकण त्रुटि दुरस्त किया जाना।

पी०एम०किसान योजनान्तर्गत प्रत्येक वित्तीय वर्ष के तीन के ट्राइमेस्टर में भारत सरकार से प्राप्त RFT के Freezing, Closing एवं Uploading से सम्बन्धित कार्यों का सम्पादन किया जाना। पी०एम०किसान

योजना में अपात्र एवं आयकर दाता लाभार्थियों से प्राप्त रिफण्ड धनराशि को भारत सरकार को प्रत्यावर्तित करने सम्बन्धी कार्य तथा लाभार्थियों/जनपद स्तर से प्राप्त शिकायतों के निस्तारण सम्बन्धित कार्य किये जाते हैं।

मैनुअल संख्या-8

उत्तराखण्ड शासन, राजस्व विभाग के कार्यालय ज्ञाप सं०-934/XVIII(I)2021-07(07)2019 दिनांक 06 अगस्त, 2021 के द्वारा उत्तराखण्ड प्रदेश के राजस्व विभाग के अंतर्गत राजस्व संहिता अधिनियम (रेवेन्यु कोड) गठन हेतु विधिक समिति (Legal Committee) के गठन की स्वीकृति प्रदान की गई है। इसी प्रकार परिषद् के कार्यालय ज्ञाप सं०-955/1-162/अधि० 2017-18, दिनांक 24 जून, 2021 के द्वारा उत्तराखण्ड राजस्व संहिता का प्रारूप तैयार किये जाने हेतु प्रारूपण समिति का गठन किया गया है। प्रारूपण समिति द्वारा राजस्व संहिता का प्रारूप शासन स्तर पर गठित विधि समिति को प्रस्तुत किये जाने पर विधि समिति की प्रथम बैठक माह अक्टूबर, 2022 को सम्पन्न हो चुकी है, जिसमें राजस्व संहिता के प्रारूप में कतिपय संशोधन प्रस्तावित हैं। राजस्व संहिता के प्रारूप को अंतिम रूप देकर आम जनता के सुझावों को भी सम्मिलित किये जाने के संबंध में विधि समिति की बैठकों में विचार किया जायेगा।

जउत्तराखण्ड राज्य में प्रचलित उत्तराखण्ड (उ०प्र० जमींदारी विनाश और भूमि व्यवस्था अधिनियम, 1950) में किये गये संशोधनों के अध्ययन/परीक्षण हेतु भू-कानून समिति का गठन किया गया है। उक्त समिति द्वारा समय-समय पर बैठके आयोजित कर आम जनता/जन प्रतिनिधियों के सुझाव प्राप्त कर अपनी संस्तुतियाँ शासन को प्रेषित की गई है।

मैनुअल संख्या-09 धारा-4(1) (ख) (iX)

राजस्व परिषद्, उत्तराखण्ड, कार्यालय में कार्यरत अधिकारियों एवं कर्मचारियों की निर्देशिका

क्र.सं०	अधिकारी/कर्मचारी का नाम	पद नाम	दूरभाष/मोबाइल नं०/विभागीय ई-मेल
---------	-------------------------	--------	---------------------------------

01	श्रीमती राधा रतूड़ी	अध्यक्ष राजस्व परिषद	मो0नं0 9412992134 दूरभाष संख्या 0135-2669202 Crc.ddn99gmail.com
02	श्री चन्द्रेश कुमार	आयुक्त एवं सचिव राजस्व परिषद	7055700000 Crc.ddn99gmail.com
03	श्री राजीव रौतेला	सदस्य न्यायिक	9760550009 Crc.ddn99gmail.com
04	श्री मुहम्मद नासिर	उप.राजस्व आयुक्त(भू.व्य.)	9456789555 Crc.ddn99gmail.com
05	श्री श्यामसिंह राणा	स्टाफ ऑफिसर मा0 अध्यक्ष	7300555257 Crc.ddn99gmail.com
06	श्री कमल किशोर डिमरी	सहायक राजस्व आयुक्त(प्रशासन)	8126686767 Crc.ddn99gmail.com
07	श्रीमती शिवानी पाण्डे	वित्त नियंत्रक, राजस्व परिषद, उत्तराखण्ड।	मो0नं0 8126193336 Crc.ddn99gmail.com
08	श्री दिनेश चन्द्र सेमल्टी	प्रधान निजी सचिव, आयुक्त एवं सचिव	9756868993 Crc.ddn99gmail.com
09	श्री नीरज पाण्डे	निजी सचिव, मा0 अध्यक्ष	9897523661
10	श्री पूरन चन्द्र पुरोहित	अनुभाग अधिकारी(पेशकार)-1	9719656272
11	श्री गौतम लाल मुयाल (सेवानिवृत्त हो गये)	अनुभाग अधिकारी	9557583639
12	श्री राजेन्द्र उनियाल	प्रधान प्रशासनिक अधिकारी (सम्बद्ध)	9456555549
13	श्री राजेन्द्र सिंह विष्ट	अनुभाग अधिकारी	9152769823

	(सेवानिवृत्त हो गये)		
14	श्री राजेश बेलवाल	समीक्षा अधिकारी	9760819003
15	श्री प्रवीण कुमार नैथानी	समीक्षा अधिकारी	9997148128
16	श्री खीम सिंह नेगी	लेखाकार	9412104313
17	श्री शेखर चन्द्र सिंह रौतेला (पदोन्नति पर स्थानांतरित)	लेखाकार	9412479482
18	श्री भुवनराम	मुख्य प्रशासनिक अधिकारी (सम्बद्ध)	8126959815
19	श्री विजयपाल नेगी	प्रधान प्रशासनिक अधिकारी (सम्बद्ध)	8859496398
20	श्री राजेन्द्र सिंह रावत	सहायक समीक्षा अधिकारी (नाजिर)	7895132447
21	श्री अनूप नेगी	सहायक समीक्षा अधिकारी	9760187594
22	श्री मुकेश जोशी	प्रधान सहायक (सम्बद्ध)	6396960824
23	श्री नीरज सिंह मेहता	वैयक्तिक सहायक/आशुलिपिक	9808301718
24	श्री मनीष सिंह	वैयक्तिक सहायक/आशुलिपिक	7983005197
25	श्री अरुण कुमार	वैयक्तिक सहायक/आशुलिपिक	7900843794
26	प्रियंका कुमारी	वैयक्तिक सहायक/आशुलिपिक	9528818073

27	श्री पवन	प्रधान सहायक (सम्बद्ध)	8126099972
28	श्री सूरज पाल कनेरी	कनिष्ठ लिपिक/सह डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	7409052520
29	श्री सुनील विजल्वाण	कनिष्ठ लिपिक/सह डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	9411721385
30	श्री कमल विष्ट	कनिष्ठ लिपिक/सह डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	8006088862
31	श्री राकेश तोपाल	कनिष्ठ लिपिक/सह डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	9456391901
32	श्री पंकज भण्डारी	वाहन चालक	9410190076
33	श्री अंसी लाल	वाहन चालक	9411170417
34	श्री संजय मलिक	वाहन चालक	9012612717
35	श्री नीरज कुमार	वाहन चालक	
36	श्री जयबीर सिंह नेगी	अनुसेवक	8126843882
37	श्री रमेश सिंह	अनुसेवक	7895069128
38	श्री भगवती प्रसाद उनियाल	अनुसेवक	8791040026
39	श्री राजेन्द्र विष्ट	अनुसेवक	9536202979

राजस्व परिषद् कृषि सांख्यिकी अनुभाग:-

क्र० सं०	नाम	पदनाम	दूरभाष संख्या कार्यालय/निजि	ईमेल
1	2	3	4	5

1.	श्री सुरेश चन्द्र सिंह	उप निदेशक, कृषि सांख्यिकी	9410177765	sureshchandra.singh85@gmail.com
2.	श्री बृज मोहन शर्मा	सहायक निदेशक, कृषि सांख्यिकी	9808768630	kimothibm@gmail.com
3.	श्री भरत सिंह भण्डारी	अपर सांख्यिकी अधिकारी वर्ग-1	8630509791	bhartu1964@gmail.com
4.	श्री शरद चन्द्र पन्त	अपर सांख्यिकी अधिकारी वर्ग-1	9720613702	scpant1980@gmail.com
5.	श्रीमती निधि नौटियाल	अपर सांख्यिकी अधिकारी वर्ग-1	8192863586	nautiyalnidhi15@gmail.com
6.	श्रीमती मीना	सहायक सांख्यिकी अधिकारी वर्ग-2	9761712027	meenaaravinegi@gmail.com
7.	कु0 रश्मि उप्रेती	डाटा एन्ट्री आपरेटर (सांख्यिकी)	9411543936	upreti.rashmi@gmail.com
8.	श्री गोपेन्द्र सिंह	वरिष्ठ सहायक	9411744440	gopendra.dun123@gmail.com
9.	श्री अंकित मैठाणी	कनिष्ठ लिपिक	9634542653	ankit.maith03@gmail.com
10.	श्रीमती कल्पना पयाल	आशुलिपिक (उपनल.)	8192863586	=
11.	श्री रतन सिंह नेगी	अनुसेवक पी0आर0डी0	7895013992	-
12.	श्री बिरेन्द्र सिंह नेगी	अनुसेवक (उपनल.)	9897673075	-